

Centro Inox Servizi Srl

***Cedola impegnativa per la sottoscrizione
del servizio "CHI FA CHE COSA – Alcuni orientamenti"
rilasciato da Centro Inox Servizi Srl
(dall'1-1 al con 31-12)
quota forfettaria di € 350,00+ IVA***

Nome e cognome _____

Ditta o Ente _____

Settore di attività _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____ Città _____

Telefono _____ Fax _____

E-mail _____

Sito web _____

Cod.Fisc./P. IVA _____

Data _____ Firma _____

Il modulo, compilato in ogni sua parte, dovrà essere inviato via e-mail a:

**CENTRO INOX SERVIZI Srl
Via Rugabella 1 – 20122 MILANO
centroinoxservizi@centroinox.it**

unitamente alle condizioni generali di iscrizione debitamente firmate.

CONDIZIONI GENERALI DI ISCRIZIONE

Con il presente contratto la società Centro Inox Servizi Srl si impegna ad offrire al cliente sottoscrittore i seguenti servizi:

- inserimento nell'area, all'interno del sito www.centroinox.it, identificata come "CHI FA CHE COSA – Alcuni orientamenti" dei riferimenti aziendali:
 - ragione sociale
 - indirizzo
 - telefono, fax
 - sito internet
 - mail di riferimento
- inserimento nell'area sopraccitata della descrizione della società cliente (massimo 500 battute/caratteri) spazi inclusi. La società cliente si impegna a inviare detta descrizione all'atto della sottoscrizione del servizio.
- Inserimento nell'area sopraccitata del logo della società cliente.
- La documentazione inviata sarà sottoposta ad una valutazione da parte di Centro Inox Servizi Srl prima della pubblicazione on line.

Consegna del servizio

Se non diversamente precisato, i servizi verranno offerti dalla proponente presso la sede legale in Milano, Via Rugabella 1.

Ritardi

In caso di ritardo nel pagamento sarà applicato sugli importi dovuti il tasso di mora in misura pari al prime rate Abi maggiorato di 5 punti.

Durata

Il contratto ha validità annuale con decorrenza dal **1° gennaio al 31 dicembre** e si intenderà **tacitamente rinnovato in assenza di disdetta che dovrà pervenire alla società proponente 30 giorni prima della data di scadenza (quindi entro il 30 novembre) a mezzo lettera raccomandata A.R.**

La proponente si riserva la facoltà di non rinnovare l'offerta dei servizi dandone comunicazione al cliente entro la stessa data del 30 novembre dell'anno in corso.

Variazioni intestazioni e/o volturazioni di iscrizioni

Ogni variazione di indirizzo e così ogni richiesta di cambiamento di intestazione o di volturazione del contratto, dovranno essere tempestivamente ed esclusivamente comunicate al Centro Inox Servizi Srl presso la sua sede a mezzo lettera raccomandata A.R.

La richiesta di volturazione dovrà essere corredata dell'impegno scritto, da parte del nuovo intestatario a subentrare nella titolarità dell'iscrizione.

Sarà facoltà del Centro Inox Servizi Srl di accettare o respingere la richiesta di volturazione.

Centro Inox Servizi Srl

Morosità

Sarà facoltà del Centro Inox Servizi Srl sospendere la fornitura dei servizi richiesti qualora venga accertata morosità del cliente.

Il contratto sospeso per morosità sarà tuttavia riattivato, a richiesta del cliente, soltanto alla condizione che venga preventivamente saldato quanto dovuto.

Foro competente

Per ogni controversia è competente, in via esclusiva, il foro di Milano

Clausola di ripensamento

Decorso il termine di 7 giorni dalla data di sottoscrizione del presente senza che il cliente abbia comunicato, mediante raccomandata A.R., inviata al Centro Inox Servizi Srl presso la sede (oppure con telegramma, telex o fax confermati con raccomandata A.R. nelle 48 ore successive), la propria volontà di revoca, il contratto si intenderà impegnativo per il cliente medesimo.

Data di accettazione

Firma e timbro del cliente